

Прийнято
Загальними зборами трудового
колективу КНП "Міська лікарня
№1" ХМР

Протокол від 14.09.19 № 3



Головний лікар

С.О. Новіков

Голова профспілкового комітету

Н.В.Котелович

**ДОДАТОК ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА
"МІСЬКА ЛІКАРНЯ №1"
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
НА 2018-2021 РОКИ
від 08.02.2018 р. № 14**

Доповнення до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом КНП "МЛ №1" ХМР, зареєстрований в Управлінні праці та соціального захисту населення Адміністрації Основ'янського району Харківської міської ради 08.02.2018р. № 14

У зв'язку з провадженням медичної реформи, та реформування первинної ланки охорони здоров'я, внести зміни до положення про оплату праці КНП «Міська лікарня №1» до колективного договору 2 п.4.

На підставі наказу Департаменту охорони здоров'я Харківської міської ради від 28.08.2019 року №339 «Про внесення змін до наказу від 28.12.2018 року №682 та відповідно до Кодексу законів про працю України, Методичних рекомендацій Міністерства праці та соціальної політики України від 29.01.2003р. № 23 щодо організації матеріального стимулювання праці працівників підприємств і організацій та Методичних рекомендацій Міністерства праці та соціальної політики України від 13.08.2004р. № 186 щодо оплати праці працівників малих підприємств, наказу Міністерства праці та соціальної політики і Міністерства охорони здоров'я від 05.10.2005 р. № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення», Наказу МОЗ від 19.03.2018 року №504 «Про затвердження порядку надання первинної медичної допомоги», внести зміни та затвердити додаток 2 п. « Положення про оплату праці для лікарів-терапевтів, сестер медичних працівників центру первинної медичної допомоги Комунального некомерційного підприємства "Міська лікарня №1" Харківської міської ради, далі КНП "Міська лікарня №1" ХМР.

ПОГОДЖЕНО

Голова профспілкового комітету
КНП "Міська лікарня №1" ХМР

 Н.В.Котелович

ЗАТВЕРДЖЕНО

Головний лікар
КНП "Міська лікарня №1"
ХМР

 С.О. Новіков

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОПЛАТУ ПРАЦІ КНП "МІСЬКА ЛІКАРНЯ №1" ХМР

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про оплату праці КНП "Міська лікарня №1" ХМР розроблене у відповідності до вимог наступних основних нормативних актів:

- Закон України "Про охорону праці";
- Закон України "Про колективні договори та угоди";
- Закон України "Про оплату праці";
- Кодекс законів про працю, нормативних актів Кабінету Міністрів України;
- Положення Комунального некомерційного підприємства "Міська лікарня №1" ХМР . (далі – КНП "Міська лікарня №1" ХМР.);
- Накази та розпорядження Міністерства охорони здоров'я України з питань оплати праці;
- Колективний договір КНП "Міська лікарня №1" ХМР.;
- Інші законодавчі акти з доповненнями та змінами.

1.2. Це положення передбачає порядок створення та використання фонду оплати праці. Джерелами фінансових коштів для створення фонду оплати праці являється:

а) бюджетні кошти, виділені державним бюджетом на оплату праці КНП "Міська лікарня №1" ХМР.;

б) позабюджетні кошти, що надійшли на рахунок КНП "Міська лікарня №1" ХМР . за надання платних послуг за рахунок розширення переліку послуг, передбачених чинним законодавством, згідно кошторисів, договорів з юридичними та фізичними особами та інші.

1.3. Фонд оплати праці (ФОП) - це сукупність грошових коштів, які направляються відповідно до прийнятої системи оплати праці на винагороду праці робітників КНП "Міська лікарня №1" ХМР., інших громадян, що перебувають у трудових відносинах з КНП "Міська лікарня №1" ХМР. або надають своєю трудовою діяльністю допомогу у вирішенні завдань, визначених в Положенні. Фонд оплати праці складається з:

- фонду основної заробітної плати;
- фонду додаткової заробітної плати;
- інших заохочувальних і компенсаційних витрат.

До фонду основної заробітної плати включається:

- заробітна плата, нарахована за виконану роботу та (або) відпрацьований час по тарифним ставкам, посадовим окладам, ставкам погодинної оплати праці.

До фонду додаткової заробітної плати включаються:

- надбавки та доплати до посадових окладів у розмірах, передбачених чинним законодавством;

- оплата щорічних і додаткових відпусток відповідно до законодавства, грошових компенсацій за невикористану відпустку;

- оплата праці за роботу у вихідні та святкові дні;

- доплата за роботу в нічний час;
- премії за досягнуті успіхи і сумлінне ставлення до виконання своїх трудових обов'язків.

Інші заохочувальні та компенсаційні виплати - це виплати у формі винагород за підсумками роботи за рік, премії, що передбачені положеннями, компенсаційні та інші грошові і матеріальні виплати, які передбачені актами чинного законодавства, матеріальна допомога.

II. ОПЛАТА ПРАЦІ СПІВРОБІТНИКІВ ПО ОСНОВНІЙ РОБОТІ

2.1. Оплата праці співробітників по основній роботі визначається виходячи з посадового окладу по штатному розпису, затвердженому КНП "Міська лікарня №1" ХМР. Зазначені посадові оклади є державною гарантією оплати праці для конкретних професійно-кваліфікаційних груп працівників при виконанні своїх посадових обов'язків.

2.2. Зміни розмірів посадових окладів (підвищення) проводяться з моменту:

- підвищення коефіцієнтів єдиної тарифної сітки;
- присвоєння кваліфікаційної категорії, розряду;
- присвоєння почесного звання;
- присвоєння вченого звання або наукового ступеня.

2.3. Оплата праці робітників по основній роботі здійснюється пропорційно відпрацьованому часу, виходячи з посадового окладу, з урахуванням доплат, підвищень та надбавок, передбачених діючим законодавством. Заробіток працівника граничними розмірами не обмежується.

2.4. Мінімальний розмір оплати праці співробітників по основній роботі не може бути нижче встановленого законодавством.

III. НАДБАВКИ ДО ПОСАДОВОГО ОКЛАДУ

3.1. Співробітникам КНП "Міська лікарня №1" ХМР можуть бути встановлені надбавка за складність та напруженість в роботі згідно чинного законодавства;

Розмір надбавки за складність та напруженість в роботі встановлюється головним лікарем КНП "Міська лікарня №1" ХМР в межах сум передбачених кошторисом по фонду оплати праці але не більше 50% посадового окладу.

При встановленні розміру надбавки робітникам КНП "Міська лікарня №1" ХМР враховуються результати роботи по таким основним видам діяльності:

- виконання планових показників;
- збільшення обсягу платних послуг;
- своєчасне виконання трудових обов'язків;
- виробничо-господарська діяльність;
- якість виконуваних робіт;
- дотримання виробничої, трудової, виконавчої і фінансової дисципліни;
- морально-психологічний клімат в підрозділі.

IV. ДОПЛАТИ ДО ПОСАДОВОГО ОКЛАДУ

4.1. Доплати до посадового окладу являються додатковою оплатою праці співробітників.

4.2. Співробітникам КНП "Міська лікарня №1" ХМР можуть бути встановлені такі доплати за рахунок і в межах фонду оплати праці робітників КНП "Міська лікарня №1" ХМР:

- за суміщення професій (до 50% посадового окладу);
- за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних робіт (до 50% посадового окладу);
- за виконання поряд з основною роботою обов'язків тимчасово відсутнього робітника;
- за роботу в нічний час (35% до посадового окладу);
- за роботу у вихідні та святкові дні;

- за роботу у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці;
- за завідування кабінетами, відділами та лабораторіями;
- за тривалість безперервної роботи керуючись п.4.1наказу МОЗ від 05.10.2005р.№308/519.

Розміри доплат встановлюються у розмірах, передбачених чинним трудовим законодавством України.

4.3. Встановлення доплат до посадових окладів проводиться в межах сум, передбачених кошторисом по фонду оплати праці.

V. ОПЛАТА ПРАЦІ РОБІТНИКІВ, ЯКІ НАДАЮТЬ ПЛАТНІ ПОСЛУГИ

5.1. Оплата праці робітників, які надають платні послуги, проводиться у встановленому порядку згідно зведеного кошторису доходів і видатків в межах фонду оплати праці.

5.2. Нарахування заробітної плати (по спецфонду) проводиться згідно чинного законодавства за фактично виконану роботу та відпрацьований час в розмірі до 40% від отриманих доходів. Невикористані кошти із суми заробітної плати в поточному місяці автоматично переносяться в наступний місяць або можуть бути виплачені у виді премій фахівцям, які виконували цю роботу, або на закупівлю засобів, що використовуються при проведенні робіт в межах посадових інструкцій працівників. Зміни та доповнення до цього пункту вносяться тільки при взаємній згоді Сторін.

VI. МАТЕРІАЛЬНА ДОПОМОГА

6.1. Матеріальна допомога на оздоровлення проводиться в межах фонду оплати праці, в сумі не більше за один посадовий оклад.

6.2. Медичним працівникам матеріальна допомога на оздоровлення надається на підставі Постанови КМУ від 11.05.2011 № 524 «Питання оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери».

6.3. Іншим працівникам матеріальна допомога на оздоровлення надається на підставі п.5.11. наказу Міністерства соціальної політики України та Міністерство охорони здоров'я України від 05.10.2005 № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення»), при наявності фінансування.

6.4. Матеріальна допомога у зв'язку зі смертю близьких родичів (батьків, чоловіка або дружини, дітей, рідних братів та сестер) надається в розмірі подвійного прожиткового мінімуму, при наявності економії, з фонду заробітної плати.

**Прошито, пронумеровано та скріплено
печаткою 5 (п'ять) арк.**

**Головний лікар
КНП «МА №1» ХМР**



С.О.Новіков

