



УКРАЇНА

ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМПІТЕТ



УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
АДМІНІСТРАЦІЇ КИЇВСЬКОГО РАЙОНУ

вул. Сумська, 78, м. Харків, 61002, тел. +38 (057) 725-35-11
E-mail: 03196601@citi.kharkiv.ua, код ЄДРПОУ 03196601

03.02.2026 № 458/11/20

На № _____

Директору комунального підприємства «Комплекс з експлуатації об'єктів водозниження і зливової каналізації» КП КВЗК
Олексію ХРЕНОВУ

Інформація про реєстрацію
змін до колективного договору

Шановний пане Олексіє !

Управління соціального захисту населення адміністрації Київського району Харківської міської ради на Ваш лист від 30.01.2026 № 224 щодо повідомної реєстрації змін та доповнень до колективного договору повідомляє наступне.

Надані Вами зміни та доповнення до колективного договору зареєстровані 03.02.2026, реєстраційний номер 13.

Відповідно до Закону України «Про колективні договори і угоди», на виконання вимог п. 3 Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) територіальних угод, колективних договорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 лютого 2013 року № 115 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 768) зміни до колективного договору Вашої установи внесені до реєстру галузевих (міжгалузевих), територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них.

Заступник начальника Управління

Наталія ХОХЛОВА

ДЕПАРТАМЕНТ БУДІВНИЦТВА ТА ШЛЯХОВОГО ГОСПОДАРСТВА
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«КОМПЛЕКС З ЕКСПЛУАТАЦІЇ ОБ'ЄКТІВ ВОДОЗНИЖЕННЯ
І ЗЛИВОВОЇ КАНАЛІЗАЦІЇ»
КП КВЗК**

вул. Тахіатаська, 3, м. Харків, 61033
тел. (057) 707 10 91, e-mail: kpkvkk@ukr.net, kpkvzk@city.kharkiv.ua
код ЄДРПОУ 34953769

30. 01. 2026 № 224

На № _____ від _____

*Варшаво А,
Для роботи
ВВ.*

Начальнику Управління
соціального захисту населення
адміністрації Київського району
Харківської міської ради
ЦЕПКО В. Г.

Шановна Віро Григорівна!

Просимо Вас зареєструвати зміни та доповнення до колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом комунального підприємства «Комплекс з експлуатації об'єктів водозниження і зливової каналізації» на 2025-2027 роки, що знаходиться за адресою: вулиця Тахіатаська, 3, м. Харків, 61033.

Зміни та доповнення до колективного договору підписали: представник адміністрації – директор ХРЕНОВ Олексій Вікторович контактний телефон (057) 7071091 та представник трудового колективу (профспілкового комітету) ГОРБАНЬ Людмила Василівна (контактний телефон (057) 7071091).

Підприємство зареєстровано у Київському районі м. Харкова.

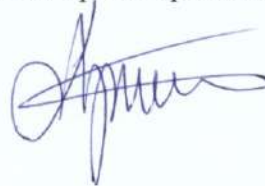
Галузь (по основному виду діяльності) – 37.00 Каналізація, відведення й очищення стічних вод.

Форма власності – комунальне підприємство.

Загальна чисельність працівників – 378 осіб.

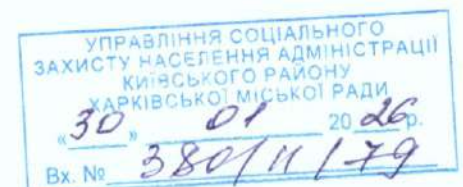
Дозволяю оприлюднювати повністю текст змін та доповнень (згідно п.7 Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 № 115 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 768).

Директор



Олексій ХРЕНОВ

Вікторія Скоробітченко 0501759103



ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між адміністрацією та трудовим колективом

**комунального підприємства
«Комплекс з експлуатації об'єктів водозниження і зливової каналізації»**

на 2025-2027 роки

Схвалено на конференції
трудового колективу
29 січня 2026 р.
Протокол № 23

м. Харків
2026 р

Затверджено на конференції
трудового колективу КП КВЗК
29 січня 2026 року

УЗГОДЖУЮ :

Голова ППО КП КВЗК

29.01.2026

Подмига ГОРБАНЬ



ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор КП КВЗК

29.01.2026

Олексій ХРЕНОВ



Пункт 4 абзац 2 IV Розділу «Оплата праці» колективного договору викласти у наступній редакції:

«Штатний розпис є обов'язковим документом для підприємства, який встановлює структуру, найменування посад (відповідність Класифікатору ДК 003:2010), штатну чисельність, посадові оклади працівників та інші дані, які дозволяють, зокрема, планувати витрати на оплату праці. Штатний розпис залишається важливим для захисту прав у трудових спорах, у судах, тощо.»

УЗГОДЖУЮ :

Голова ППО КП КВЗК

29.01.2026



Людмила ГОРБАНЬ

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор КП КВЗК

29.01.2026

Олексій ХРЕНОВ



**ПЕРЕЛІК
посад та професій працівників, яким встановлюється
ненормований робочий день та щорічна додаткова відпустка
за особливий характер праці
комунального підприємства
«Комплекс з експлуатації об'єктів водозниження і зливової каналізації»**

№ №	Посада, професія	Підстава встановлення ненормованого робочого дня	Тривалість додаткової відпустки в календар- них днях
1	2	3	4
1	Головний інженер	Час роботи не можна точно облікувати	6
2	Заступник головного інженера	Час роботи не можна точно облікувати	6
3	Заступник директора	Час роботи не можна точно облікувати	6
4	Заступник директора з екології	Час роботи не можна точно облікувати	6
5	Заступник директора з загальних питань	Час роботи не можна точно облікувати	6
6	Завідувач господарства	Час роботи не можна точно облікувати	6
7	Агент з постачання	Час роботи не можна точно облікувати	6
8	Адміністратор системи	Час роботи не можна точно облікувати	6
9	Завідувач складу	Час роботи не можна точно облікувати	6
10	Начальник служби експлуатації об'єктів водовідведення	Час роботи не можна точно облікувати	6
11	Начальник служби експлуатації об'єктів водозниження і гідротехнічних споруд	Час роботи не можна точно облікувати	6
12	Головний механік	Час роботи не можна точно облікувати	6
13	Інженер з охорони праці I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
14	Начальник планово-економічного відділу	Час роботи не можна точно облікувати	6
15	Економіст I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
16	Начальник відділу кадрів	Час роботи не можна точно облікувати	6
17	Інспектор з кадрів	Час роботи не можна точно облікувати	6
18	Секретар керівника	Час роботи не можна точно облікувати	6
19	Начальник відділу публічних закупівель	Час роботи не можна точно облікувати	6
20	Провідний фахівець з публічних закупівель	Час роботи не можна точно облікувати	6
21	Фахівець з публічних закупівель	Час роботи не можна точно облікувати	6

22	Начальник виробничо-технічного відділу	Час роботи не можна точно облікувати	6
23	Провідний інженер	Час роботи не можна точно облікувати	6
24	Інженер I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
25	Інженер II категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
26	Інженер з проектно-кошторисної роботи I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
27	Інженер з проектно-кошторисної роботи II категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
28	Інженер з підготовки виробництва I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
29	Гідрогеолог I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
30	Геодезист I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
31	Головний бухгалтер	Час роботи не можна точно облікувати	6
32	Бухгалтер (з дипломом магістра) I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
33	Бухгалтер I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
34	Юрисконсульт I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
35	Механік	Час роботи не можна точно облікувати	6
36	Механік з ремонту транспорту	Час роботи не можна точно облікувати	6
37	Інженер-енергетик I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
38	Оператор диспетчерського руху та навантажувально-розвантажувальних робіт на автомобільному транспорті	Час роботи не можна точно облікувати	6
39	Начальник дільниці	Час роботи не можна точно облікувати	6
40	Майстер ремонтно-експлуатаційної дільниці № 1,2,3,4,5	Час роботи не можна точно облікувати	6
41	Майстер дільниці аварійно-ремонтних робіт	Час роботи не можна точно облікувати	6
42	Майстер дільниці з утримання прибережних зон річок та водоймищ	Час роботи не можна точно облікувати	6
43	Інженер з організації експлуатації та ремонту гідропоруд I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
44	Інженер з організації експлуатації та ремонту насосних станцій і гідропоруд I категорії	Час роботи не можна точно облікувати	6
45	Водій автотранспортних засобів (легковий автомобіль)	Час роботи не можна точно облікувати	6

Підстава:

Закон України від 15.11. 1996 р. № 504/96-ВР «Про відпустки» (із змінами і доповненнями, внесеними Законами України , стаття 8 п. 2.

Ненормований робочий день не застосовується для робітників із режимом неповного робочого дня, а також працівникам зі змінним графіком роботи.

Для робітників, які працюють в умовах неповного робочого тижня, може застосовуватися ненормований робочий день.

Начальник планово-економічного відділу



Олексій ЖЕЛОБЕНКО

Начальник відділу кадрів



Юлія ХУЗІНА

ПРОТОКОЛ № 23

конференції трудового колективу та адміністрації
комунального підприємства «Комплекс з експлуатації об'єктів
водозниження і зливової каналізації» (КП КВЗК)

29 січня 2026 року

На конференцію делеговано 117 осіб
Присутні 117 осіб

Порядок денний:

1. Затвердження змін та доповнень до колективного договору КП КВЗК

По першому питанню порядку денного:

Слухали: - Желобенко О. О. начальника планово-економічного відділу, який доповів про необхідність внести доповнення в пункт 4 абзац 2 IV Розділу «Оплата праці».

У зв'язку із зміною організаційної структури підприємства, згідно наказу КП КВЗК від 21.04.2025 № 56, в штатний розпис керівників, професіоналів та технічних службовців введено посаду заступник директора з загальних питань. Додаток № 12 до колективного договору викласти у новій редакції.

Відбулося обговорення даного питання.

Голосували:

«ЗА» - сто сімнадцять голосів;
«ПРОТИ» - немає;
«УТРИМАЛИСЯ» - немає.

Делегати конференції трудового колективу одноголосно ухвалили:

1. Затвердити Додаток № 12 до колективного договору «Перелік посад та професій працівників, яким встановлюється ненормований робочий день та щорічна додаткова відпустка за особливий характер праці комунального підприємства «Комплекс з експлуатації об'єктів водозниження і зливової каналізації» у новій редакції.

2. Затвердити в новій редакції пункт 4 абзац 2 IV Розділу «Оплата праці» колективного договору: «Штатний розпис є обов'язковим документом для підприємства, який встановлює структуру, найменування посад (відповідність Класифікатору ДК 003:2010), штатну чисельність, посадові оклади працівників та інші дані, які дозволяють, зокрема, планувати витрати на оплату праці. Штатний розпис залишається важливим для захисту прав у трудових спорах, у судах, тощо.»

Голова конференції

 Володимир НАКОГУТОВ

Секретар конференції

 Олена ЗУБЧИК



Олексій ХРЕНОВ

Інспектор КІТ КВЗК

Пропинто-
та скріплено печаткою
5 (п'ять) аркушів