



УКРАЇНА

ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ



УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
АДМІНІСТРАЦІЇ КИЇВСЬКОГО РАЙОНУ

вул. Сумська, 78, м. Харків, 61002, тел. +38 (057) 725-35-11
E-mail: 03196601@citi.kharkiv.ua, код ЄДРПОУ 03196601

28.01.2026 № 354/11/80

На № _____

Ректору Національного
фармацевтичного університету
професору
Олександрю КУХТЕНКУ

Інформація про реєстрацію
змін до колективного договору

Шановний пане Олександрє !

Управління соціального захисту населення адміністрації Київського району Харківської міської ради на Ваш лист від 26.01.2026 № 76/01.1 щодо повідомної реєстрації змін та доповнень до колективного договору повідомляє наступне.

Надані Вами зміни та доповнення до колективного договору зареєстровані 28.01.2026, реєстраційний номер 12.

Відповідно до Закону України «Про колективні договори і угоди», на виконання вимог п. 3 Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) територіальних угод, колективних договорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 лютого 2013 року № 115 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 768) зміни до колективного договору Вашої установи внесені до реєстру галузевих (міжгалузевих), територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них.

Начальник Управління

Віра ЦЕПКО

Горжусь Н.
Деле роботи
ооо



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

61002, м. Харків, вул. Г. Сковороди, 53, тел. (057) 706-35-81, факс (057) 706-15-03
E-mail: mail@nuph.edu.ua, Web: nuph.edu.ua

26.01.2026 № 46/01.1

Начальнику Управління
соціального захисту населення
адміністрації Київського району
Харківської міської ради
Вірі ЦЕПКО

Вельмишановна пані Віро!

Просимо Вас зареєструвати зміни та доповнення № 3 до Колективного договору на 2022-2026р.р. між адміністрацією та трудовим колективом Національного фармацевтичного університету (НФаУ), що знаходиться за адресою: Харків-2, вул. Г. Сковороди 53.

Колективний договір підписали: представник адміністрації – ректор закладу вищої освіти НФаУ, професор Кухтенко Олександр Сергійович (контактний телефон 706-35-81) та представник трудового колективу (профспілкового комітету) – голова первинної профспілкової організації, завідувач кафедри менеджменту, маркетингу та забезпечення якості у фармації, професор Малий Володимир Валентинович (контактний телефон 67-91-72).

Підприємство зареєстровано у Київському районі м. Харкова.

Галузь (по основному виду діяльності) – освітня.

Форма власності – державна.

Загальна чисельність працівників – 557.

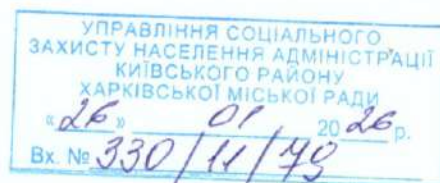
Дозволяю оприлюднювати повністю текст Колективного договору зі змінами та доповненнями (згідно п.7 Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 № 115 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 768)).

Ректор НФаУ

Володимир МА
050-841-56-77



Олександр КУХТЕНКО



ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ № 3

**ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
МІЖ АДМІНІСТРАЦІЄЮ ТА ТРУДОВИМ КОЛЕКТИВОМ
НАЦІОНАЛЬНОГО ФАРМАЦЕВТИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

на 2022 – 2026 роки

Схвалено на Конференції

трудового колективу

23 січня 2026 р.

Протокол № 4

від 23 січня 2026 р.

Харків

2026

Внести зміни до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Національного фармацевтичного університету на 2022 – 2026 роки:

Розділ 1 п. 1.2 у старій редакції:

п. 1.2. Сторонами Колективного договору є:

від адміністрації університету — уповноважений Міністерством охорони здоров'я України — ректор закладу вищої освіти Котвіцька Алла Анатоліївна, яка представляє інтереси роботодавця і має відповідні повноваження, з однієї сторони;

від трудового колективу — профспілковий комітет первинної профспілкової організації університету в особі голови первинної профспілкової організації Малого Володимира Валентиновича, з другої сторони.

Розділ 1 п. 1.2 у новій редакції:

п. 1.2. . Сторонами Колективного договору є:

від адміністрації університету — уповноважений Міністерством охорони здоров'я України — ректор закладу вищої освіти Кухтенко Олександр Сергійович, який представляє інтереси роботодавця і має відповідні повноваження, з однієї сторони;

від трудового колективу — профспілковий комітет первинної профспілкової організації університету в особі голови первинної профспілкової організації Малого Володимира Валентиновича, з другої сторони.

Розділ 1 п. 1.11 п.п 6 у старій редакції:

– затверджує додаткові вимоги до осіб, які приймаються на посади науково-педагогічних працівників, у тому числі вимоги: про володіння іноземною мовою на рівні, достатньому для викладання, що підтверджується відповідними документами; про відповідність особи Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, тощо;

Розділ 1 п. 1.11 п.п 6 у новій редакції:

– затверджує додаткові вимоги до осіб, які приймаються на посади науково-педагогічних, педагогічних працівників, у тому числі вимоги: про володіння іноземною мовою на рівні, достатньому для викладання, що підтверджується відповідними документами; про відповідність особи Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, тощо;

Розділ 2 п. 2.1 п.п 8 у старій редакції:

– перепідготовка, стажування та підвищення кваліфікації кадрів;

Розділ 2 п. 2.1 п.п 8 у новій редакції:

– перепідготовка, стажування та підвищення кваліфікації кадрів а також сприяння їх професійному та особистісному зростанню;

Розділ 2 п. 2.1 доповнити п.п 10:

– провадження на високому рівні освіти дорослих з метою набуття нових та вдосконалення раніше набутих компетентностей на основі здобутої вищої, фахової передвищої освіти та практичного досвіду.

Розділ 3 п. 3.1. у старій редакції:

п. 3.1. Початок та закінчення навчального року визначається наказом по Національному фармацевтичному університету щорічно.

Дати початку та закінчення навчального року можуть бути змінені у зв'язку із встановленням карантину та запровадженням посилених протиепідемічних заходів на території м. Харкова.

Розділ 3 п. 3.1. у новій редакції:

п. 3.1. Початок та закінчення навчального року визначається наказом по Національному фармацевтичному університету щорічно.

Дати початку та закінчення навчального року можуть бути змінені у зв'язку із воєнним/надзвичайним станом, встановленням карантину та запровадженням посилених протиепідемічних заходів в Харкові, харківській області та Україні.

Розділ 3 п. 3.3. у старій редакції:

п. 3.3. Робочий час науково-педагогічного працівника включає час виконання ним навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи та інших трудових обов'язків. Робочий час наукового працівника включає час виконання ним наукової, дослідницької, консультативної, експертної, організаційної роботи та інших трудових обов'язків. Робочий час педагогічного працівника включає час виконання ним навчальної, методичної, організаційної роботи та інших трудових обов'язків.

Робочий час науково-педагогічних та педагогічних працівників визначається обсягом навчальних годин, передбачених індивідуальним планом, методичною, науковою й організаційною роботою затвердженою на навчальний рік.

Максимальне навчальне навантаження на одну ставку науково-педагогічного працівника не може перевищувати 600 годин на навчальний рік.

Навчальне навантаження на одну ставку педагогічного працівника становить 720 годин.

При визначенні навчального навантаження науково-педагогічним працівникам університету ректор закладу вищої освіти та завідувачі кафедр зобов'язуються керуватися чинним законодавством, відповідно до якого Вчена рада університету на кожний навчальний рік затверджує науково-педагогічним працівникам мінімальний та максимальний обсяги навчальної роботи.

Розділ 3 п. 3.3. у новій редакції:

п. 3.3. Робочий час науково-педагогічного працівника включає час виконання ним навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи та інших трудових обов'язків. Робочий час наукового працівника включає час виконання ним наукової, дослідницької, консультативної, експертної, організаційної роботи та інших трудових обов'язків. Робочий час педагогічного працівника включає час виконання ним навчальної, методичної, організаційної роботи та інших трудових обов'язків.

Робочий час науково-педагогічних та педагогічних працівників визначається обсягом навчальних годин, передбачених індивідуальним планом, методичною, науковою й організаційною роботою затвердженою на навчальний рік.

Навчальне навантаження на одну ставку науково-педагогічного та педагогічного працівника визначається згідно чинного законодавства.

При визначенні навчального навантаження науково-педагогічним та педагогічним працівникам університету ректор закладу вищої освіти та завідувачі кафедр зобов'язуються керуватися чинним законодавством, відповідно до якого Вчена рада університету на кожний навчальний рік затверджує науково-педагогічним та педагогічним працівникам мінімальний та максимальний обсяги навчальної роботи.

Розділ 3 п. 3.4. у старій редакції:

п. 3.4. Види та форми навчальних занять, що входять до обов'язкового обсягу навчального навантаження для науково-педагогічних працівників відповідно до посади, наукового ступеня та вченого звання, встановлюються на засіданні трудового колективу кафедри з урахуванням виконання науково-

педагогічними працівниками методичної, наукової й організаційної роботи та особливостей і структури навчальної дисципліни, яка викладається.

Це положення поширюється також на навчальні дисципліни, які лише запроваджуються і потребують від науково-педагогічних та педагогічних працівників значних витрат часу на розробку курсу лекцій і відповідного методичного забезпечення.

Розділ 3 п. 3.4. у новій редакції:

п. 3.4. Форми освітнього процесу та види навчальних занять, що входять до обов'язкового обсягу навчального навантаження для науково-педагогічних та педагогічних працівників відповідно до посади, наукового ступеня та вченого звання, встановлюються на засіданні трудового колективу кафедри з урахуванням виконання науково-педагогічними та педагогічними працівниками методичної, наукової й організаційної роботи та особливостей і структури освітнього компоненту, який викладається.

Це положення поширюється також на освітні компоненти, які лише запроваджуються і потребують від науково-педагогічних та педагогічних працівників значних витрат часу на розробку курсу лекцій і відповідного методичного забезпечення.

Розділ 3 п. 3.5. у старій редакції:

п 3.5. Перелік основних видів методичної, наукової й організаційної роботи науково-педагогічних працівників рішенням Вченої ради університету може доповнюватись певними видами роботи.

На період відряджень, хвороби, відпустки без збереження заробітної плати за сімейними обставинами, перебування на стажуванні або на курсах підвищення кваліфікації з відривом від освітнього процесу та з інших підстав, передбачених законодавством, що припадає на навчальний рік, науково-педагогічний працівник звільняється від виконання всіх видів робіт, передбачених індивідуальним планом роботи науково-педагогічного працівника на навчальний рік.

Встановлене йому на цей період навчальне навантаження виконується іншими науково-педагогічними працівниками в межах 36-годинного робочого тижня у межах річного навантаження на ставку (частину ставки) або шляхом залучення в установленому порядку викладачів з погодинною оплатою праці. Після виходу науково-педагогічного працівника на роботу на період, що залишився до завершення навчального року, йому визначається

відповідне навчальне навантаження та обсяг методичної, наукової й організаційної роботи в межах 36-годинного робочого тижня.

Науково-педагогічним працівникам Інституту підвищення кваліфікації спеціалістів фармації (далі–ІПКСФ) педагогічне навантаження встановлюється у порядку встановленому чинним законодавством та локальними нормативними актами університету.

Розділ 3 п. 3.5. у новій редакції:

п 3.5. Перелік основних видів методичної, наукової й організаційної роботи науково-педагогічних та педагогічних працівників рішенням Вченої ради університету може доповнюватись певними видами роботи.

На період відряджень, хвороби, відпустки без збереження заробітної плати за сімейними обставинами, перебування на стажуванні або на курсах підвищення кваліфікації з відривом від освітнього процесу та з інших підстав, передбачених законодавством, що припадає на навчальний рік, науково-педагогічний, педагогічний працівник звільняється від виконання всіх видів робіт, передбачених індивідуальним планом роботи науково-педагогічного, педагогічного працівника на навчальний рік.

Встановлене йому на цей період навчальне навантаження виконується іншими науково-педагогічними, педагогічними працівниками в межах 36-годинного робочого тижня у межах річного навантаження на ставку (частину ставки) або шляхом залучення в установленому порядку викладачів з погодинною оплатою праці. Після виходу науково-педагогічного, педагогічного працівника на роботу на період, що залишився до завершення навчального року, йому визначається відповідне навчальне навантаження та обсяг методичної, наукової й організаційної роботи в межах 36-годинного робочого тижня.

Науково-педагогічним, педагогічним працівникам Інституту підвищення кваліфікації спеціалістів фармації (далі–ІПКСФ) педагогічне навантаження встановлюється у порядку встановленому чинним законодавством та локальними нормативними актами університету.

Розділ 4 п. 4.2 у старій редакції:

п. 4.2. Прийняття на роботу науково-педагогічних працівників здійснюється згідно з вимогами Кодексу законів про працю України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Закону України «Про запобігання корупції», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, Порядку затвердження

рішень про присвоєння вчених звань, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.08.2015 р. № 656, Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.01.2016 р. № 13, Рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 05.10.2015 р. № 1005, Статуту Національного фармацевтичного університету, Положення про порядок проведення конкурсного відбору на заміщення посад НПП НФаУ та укладання з ними трудових договорів (контрактів) та рішень постійної комісії з кадрової політики Вченої ради. Наукові працівники приймаються на роботу відповідно до чинного законодавства України. Педагогічні працівники фахового коледжу університету (крім директора закладу фахової передвищої освіти) приймаються на роботу без проведення конкурсу відповідно до трудового законодавства України.

Розділ 4 п. 4.2 у новій редакції:

п. 4.2. Прийняття на роботу науково-педагогічних та педагогічних працівників здійснюється згідно з вимогами Кодексу законів про працю України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Закону України «Про запобігання корупції», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, Порядку затвердження рішень про присвоєння вчених звань, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.08.2015 р. № 656, Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.01.2016 р. № 13, Методичних рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних, педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 28.07.2021р. № 864, Статуту Національного фармацевтичного університету, Положення про порядок проведення конкурсного відбору на заміщення посад НПП НФаУ та укладання з ними трудових договорів (контрактів) та рішень постійної комісії з кадрової політики Вченої ради. Педагогічні працівники університету, ІПКСФ і фахового коледжу університету (крім директора закладу фахової передвищої освіти) приймаються на роботу без проведення конкурсу відповідно до трудового законодавства України.

Розділ 4 п. 4.3 у старій редакції:

п 4.3. Підставою для укладання з науково-педагогічним працівником трудового договору є рішення Вченої ради університету (факультету, навчально-наукового інституту, інституту в складі закладу вищої освіти) про обрання на посаду науково-педагогічного працівника, рішення постійної комісії Вченої ради університету з кадрової політики та заява обраної особи.

Відповідно до чинного законодавства України при прийнятті на роботу науково-педагогічних працівників може укладатися строковий трудовий договір, зокрема і трудовий контракт для певних категорій працівників.

Розділ 4 п. 4.3 у новій редакції:

п 4.3. Підставою для укладання з науково-педагогічним працівником трудового договору (контракту) є рішення Вченої ради університету (факультету, навчально-наукового інституту, інституту в складі закладу вищої освіти) про обрання на посаду науково-педагогічного працівника, рішення постійної комісії Вченої ради університету з кадрової політики та заява обраної особи.

Відповідно до чинного законодавства України при прийнятті на роботу науково-педагогічних та педагогічних працівників укладається строковий трудовий договір (контракт).

Додаток 3 «Перелік посад працівників, яким виплачується допомога на оздоровлення при наданні щорічної основної відпустки»:

абзац 2 (Педагогічні працівники) доповнити п.8 – п.12:

- п. 8. Професор закладу вищої освіти.
- п. 9. Доцент закладу вищої освіти.
- п. 10. Старший викладач закладу вищої освіти.
- п. 11. Викладач закладу вищої освіти.
- п. 12. Асистент.

Посади зазначені у п. 8 – п. 12 належать до посад педагогічних працівників у разі коли час проведення наукової роботи становить менш як 30 відсотків робочого часу на навчальний рік.

Додаток 3 «Перелік посад працівників, яким виплачується допомога на оздоровлення при наданні щорічної основної відпустки»:

абзац 3 (Медичні і фармацевтичні працівники) п.2 у старій редакції:

п.2. Лікар в галузі «Лікувальна справа» вищої категорії.

абзац 3 (Медичні і фармацевтичні працівники) п.2 у новій редакції:

п.2. Лікар в галузі «Лікувальна справа».

**Додаток 4 «Положення про оплату праці співробітників
Національного фармацевтичного університету» розділ 3:**

п. 3.2 абзац 3 п.п. 10 у старій редакції:

п.п. 10) за вчене звання:

- професора закладу вищої освіти – у розмірі 33% посадового окладу;
- доцента закладу вищої освіти, старшого наукового співробітника, старшого дослідника – у розмірі 25% посадового окладу;

п. 3.2 абзац 3 п.п. 10 у новій редакції:

п.п. 10) за вчене звання:

- професора – у граничному розмірі 33% посадового окладу;
- доцента, старшого дослідника – у граничному розмірі 25% посадового окладу;

п. 3.2 абзац 3 п.п. 11 у старій редакції:

п.п. 11) за науковий ступінь:

- доктора наук – у розмірі 25% посадового окладу;
- доктора філософії (кандидата наук) – у розмірі 15% посадового окладу.

Доплати, зазначені у п.п.10 – 11, встановлюються працівникам, якщо їх діяльність за профілем збігається з наявним вченим званням та науковим ступенем.

Відповідність вченого звання та наукового ступеня профілю діяльності працівника на займаній посаді визначається ректором закладу вищої освіти.

За наявності у працівника двох вчених звань чи наукових ступенів доплата встановлюється за одним (вищим) вченим званням чи науковим ступенем;

п. 3.2 абзац 3 п.п. 11 у новій редакції:

п.п. 11) за науковий ступінь:

- доктора наук – у граничному розмірі 25% посадового окладу;
- доктора філософії (кандидата наук) – у граничному розмірі 15% посадового окладу.

Доплати, зазначені у п.п.10 – 11, виплачуються з дотриманням вимог чинного законодавства та встановлюються працівникам, якщо їх діяльність за профілем збігається з наявним вченим званням та науковим ступенем.

Відповідність вченого звання та наукового ступеня профілю діяльності працівника на займаній посаді визначається ректором закладу вищої освіти.

За наявності у працівника двох вчених звань чи наукових ступенів доцільно встановлюється за одним (вищим) вченим званням чи науковим ступенем;

Ректор Національного
фармацевтичного університету

Голова профспілкового
комітету первинної
профспілкової організації
Національного
фармацевтичного університету

Кухтенко
Олександр Сергійович

Малий
Володимир Валентинович



ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 4
ЗАСІДАННЯ КОНФЕРЕНЦІЇ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ
НАЦІОНАЛЬНОГО ФАРМАЦЕВТИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
від 23 січня 2026 р.

Чисельний склад: 64 делегата

Присутні – 59.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про внесення змін та доповнень до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Національного фармацевтичного університету (НФаУ)

СЛУХАЛИ:

Голову первинної профспілкової організації (ППО) НФаУ, професора Володимира МАЛОГО про те, що нині діючий Колективний договір було прийнято 21 грудня 2021 року строком на 5 років з щорічним звітуванням перед трудовим колективом. Зміни та доповнення до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Національного фармацевтичного університету на 2022 – 2026 роки були затверджені Конференцією трудового колективу 31 серпня 2023 року та 26 лютого 2024 року. Проект змін та доповнень № 3 до Колективного договору було роздано всім структурним підрозділам НФаУ для ознайомлення і внесення пропозицій, які були враховані.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити зміни та доповнення № 3 до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Національного фармацевтичного університету на 2022 – 2026 роки. Уповноважити підписати зміни та доповнення № 3 до Колективного договору ректора НФаУ Олександра КУХТЕНКА та голову ППО НФаУ Володимира МАЛОГО.

Голосували:

«ЗА» – п'ятдесят дев'ять голосів;

«ПРОТИ» – немає;

«УТРИМАЛИСЯ» – немає.

Голова конференції

Секретар конференції



Володимир МАЛИЙ

Орина ПРИСІЧ