



У К Р А І Н А

ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ



УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ  
АДМІНІСТРАЦІЇ НОВОБАВАРСЬКОГО РАЙОНУ  
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Різдвяна, 1, м. Харків, 61052  
Тел./факс (057) 725 39 28, e-mail: 03196676@mail.gov.ua, код ЄДРПОУ 03196676

*22.05.2024 № 02-26/2377*

Директору Бюджетної установи  
«ФОНД»  
Миколе ДЕРЕНЬКУ  
Голові Ради трудового колективу  
Бюджетної установи «ФОНД»  
Ірині НІКОЛАЄНКО

Управління соціального захисту населення адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради повідомляє, що Зміни до колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Бюджетної установи «ФОНД» на 2023-2026 роки зареєстровано 22.05.2024 за № 24 та направлено до Департаменту соціальної політики Харківської міської ради для оприлюднення на офіційному сайті.

Начальник Управління


Олена ПАНЧЕНКО

УЗГОДЖЕНО

Голова Ради

трудового колективу

бюджетної установи «Фонд»

 Ірина НІКОЛАСНКО

« 23 » 04 2024 р.

ЗАТВЕРЖУЮ

Директор бюджетної

установи «Фонд»

 Микола ДЕРЕНЬКО

« 23 » 04 2024 р.



Схвалений на зборах трудового  
колективу «23» 04 2024 року  
протокол № 2

## КОЛЕКТИВНИЙ ДОГОВІР

Бюджетної установи «Фонд»

на 2023-2026 роки

УЗГОДЖЕНО  
Голова Ради  
трудового колективу  
бюджетної установи «Фонд»  
*Ірина НІКОЛАСНКО*  
« 23 » *квітня* 2024 р.

ЗАТВЕРЖУЮ  
Директор бюджетної  
установи «Фонд»  
*Микола ДЕРЕНЬКО*  
« 23 » *квітня* 2024 р.



## ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

Додаток 5. «Положення про преміювання працівників бюджетної установи «Фонд».

Розділ 3 «Разові премії» додати пункт 3.4.

Головний бухгалтер

Завідувач планово-економічного сектору




Наталія ЛІНЬОВА



Наталія КАЗІНА

УЗГОДЖЕНО  
Голова Ради  
трудового колективу  
бюджетної установи «Фонд»

 Ірина НІКОЛАЄНКО

„23” квітня 2024 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор бюджетної  
установи «Фонд»  
  
Микола ДЕРЕНЬКО  
„23” квітня 2024 р.

### ЗМІНИ ДО ПОЛОЖЕННЯ про преміювання працівників бюджетної установи «Фонд»

Внести до розділу 3. Разові премії п.3.4. та викласти його в наступній редакції:

«3.4. Працівникам установи, які задіяні у наданні платних послуг, можуть виплачуватися разові премії за рахунок коштів спеціального фонду, одержаних за надання таких послуг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 2 жовтня 2003 року №1553 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися бюджетними установами державної системи страхового фонду документації у сфері створення, формування, ведення і використання страхового фонду документації» та наказу Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій, Міністерства фінансів України, Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України від 09.11.2004 N157/697/380 «Про затвердження Порядку та умов надання платних послуг бюджетними установами державної системи страхового фонду документації у сфері створення, формування, ведення і використання страхового фонду документації».

Разова премія за спеціальним фондом на виконання Завдань Державної архівної служби на виготовлення копій документів СФД розраховується відповідно до Методичних вказівок МВ-75.2-37763687-005:2012 «Розрахунок вартості робіт з підготовки документації до мікрофільмування, виготовлення і зберігання мікрофільмів СФД та відтворення повнорозмірних паперових копій» (зі змінами), розроблених НДІ мікрографії з урахуванням СОУ 84.2-37552598-014:2012 СФД. «Нормативи трудомісткості технологічних операцій відтворення повнорозмірних паперових копій з мікрофільмів» (зі змінами) та СОУ 84.2-37552598-005:2015 СФД. «Нормативи трудомісткості технологічних операцій зберігання мікрофільмів страхового фонду документації» (зі змінами).

Розмір разової премії працівникам установи, які задіяні у наданні платних послуг, залежить від фактично відпрацьованого часу згідно нормативам трудомісткості технологічних операцій у місяці, в якому були надані платні послуги та обчислюється у Розрахунку кошторисної вартості послуг з виготовлення копій документів страхового фонду документації, який погоджується заступником директора з виробництва та затверджується директором установи.

Джерелом преміювання є кошти на оплату праці за спеціальним фондом бюджету.

Підставою для виплати разової премії за спеціальним фондом працівникам установи які задіяні у наданні платних послуг, є наказ директора установи.».

Головний бухгалтер



Наталія ЛІНЬОВА

Завідувач планово-економічного сектору



Наталія КАЗІНА

Пронумеровано і прошнуровано

3

*(п.пр.)* \_\_\_\_\_ арк.

Завідувач сектору діловодства та документообігу

*Т. Черткова* Т. Черткова

