



У К Р А Ї Н А

ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ



УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ  
АДМІНІСТРАЦІЇ НОВОБАВАРСЬКОГО РАЙОНУ  
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Різдвяна, 1, м. Харків, 61052

Тел./факс (057) 725 39 28, e-mail: 03196676@mail.gov.ua, код ЄДРПОУ 03196676

07. 11. 2023 № 02-26/4450

В о. директора  
ДЗ «УМЦ АГР МОЗ УКРАЇНИ»  
ПІТЬКУ ВАЛЕРІЮ  
Голові ПК ДЗ «УМЦ АГР МОЗ  
УКРАЇНИ»  
ІВАШТЕНКО ВІКТОРІЇ

Управління соціального захисту населення адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради повідомляє, що Зміни до колективного договору між роботодавцем та профспілковим комітетом ДЗ «УМЦ АГР МОЗ УКРАЇНИ» на 2021-2024 роки зареєстровано 07.11.2023 за № 47 та направлено до Департаменту соціальної політики Харківської міської ради для оприлюднення на офіційному сайті.

Начальник Управління

О.В. ПАНЧЕНКО

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:

Голова Профспілкового комітету  
Івашенко Вікторія Валентинівна



2023 року

Від роботодавця:

В.о. директора  
Пітько Валерій Анатолійович



« 2023 року

Схвалено на зборах трудового  
колективу « 01 » 11 2023 року  
протокол № 12

**Зміни та доповнення до**  
**КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**  
**між роботодавцем та трудовим колективом**  
**Державного закладу «Український**  
**медичний центр акушерства, гінекології та**  
**репродуктології МОЗ України»**  
**на 2021 -2024 роки**

м. Харків – 2023

**Зміни та доповнення до  
КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**  
між роботодавцем та трудовим колективом Державного закладу  
«Український медичний центр акушерства, гінекології та репродуктології  
Міністерства охорони здоров'я України»  
на 2021 – 2024 роки

З метою поліпшення регулювання трудових і соціально-економічних відносин у відповідності до ст. 14 Закону України «Про колективні договори і угоди», у зв'язку із виробничою необхідністю, зумовленою змінами чинного законодавства України Сторони Колективного договору дійшли згоди внести зміни та доповнення до Колективного договору, а саме:

1. Викласти підпункт 2.1.3. пункту 2.1. розділу 2. «ВИРОБНИЧО-ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА РОЗВИТОК ЦЕНТРУ» в наступній редакції:

«2.1.3. Посадові (робочі) інструкції та функціональні обов'язки, що затверджені у встановленому порядку, доводити до відома кожного співробітника.».

2. Викласти підпункт 2.3.1. пункту 2.3. розділу 2. «ВИРОБНИЧО-ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА РОЗВИТОК ЦЕНТРУ» в наступній редакції:

«2.3.1. Вимагати від працівників виконання роботи, яка не обумовлена посадовою (робочою) інструкцією. Керівник підрозділу зобов'язаний ознайомити кожного працівника з його функціональними обов'язками, визначеними у посадових інструкціях, правилами внутрішнього розпорядку, умовами праці та колективним договором Центру.».

3. Викласти підпункт 3.1.3. пункту 3.1 розділу 3. «ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ, РЕЖИМ ПРАЦІ І ВІДПОЧИНКУ» в наступній редакції:

«3.1.3. Спільно з профспілковою стороною переглядати та вносити зміни і доповнення до Правил внутрішнього трудового розпорядку Центру, регулярно корегувати та переглядати посадові (робочі) інструкції, ознайомлювати з ними працівників.».

4. Викласти другий абзац підпункту 3.1.4. пункту 3.1. розділу 3. «ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ, РЕЖИМ ПРАЦІ І ВІДПОЧИНКУ» в наступній редакції:

«- для структурних підрозділів «Керівництво», «Адміністрація», «Відділ кадрів», «Аптека», господарчо-обслуговуючої служби, бухгалтерської служби, молодшого медичного персоналу та іншого персоналу (працівників з господарської діяльності закладу охорони здоров'я, фармацевта) – 40 годинний робочий тиждень;».



Прошиті та пронумеровані

т/рсе аркуші

В.о. директора ДЗ «УМЦ АГР МОЗ України»

В.А. Пітько

Голова професійного комітету

В.В. Іваштенко

