

Доповнення до колективного договору
між адміністрацією та трудовим колективом
управління Державної казначейської служби України у
Немишлянському районі м.Харкова
на 2022 - 2026 роки.

Прийнято на загальних зборах
трудового колективу управління
Державної казначейської служби
України у Немишлянському районі
м.Харкова

“ 15 ” вересня 2023 р.
Протокол № 24

Погоджено :

Представник трудового колективу
управління Державної казначейської
України у Немишлянському
районі м.Харкова
Ольга БАШКАТОВА
"15" вересня 2023 р.

Затверджено:

Начальник управління
Державної казначейської служби
України у Немишлянському
районі м.Харкова
Олена СВЕТЛИЧНА
"15" вересня 2023 р.



Розділ IV до колективного договору викласти у новій редакції:

IV. ОПЛАТА ПРАЦІ

- 4.1. Оплата праці працівників управління проводиться у відповідності з законодавчими актами України за рахунок коштів державного бюджету, які щорічно передбачаються у кошторисі доходів та видатків на утримання управління. Кожному працівнику встановлюється посадовий оклад, згідно до затвердженого штатного розпису.
- 4.2. Заробітна плата державних службовців складається з посадових окладів, надбавок за ранги державних службовців, надбавок за вислугу років на державній службі, премії та інших виплат, які визначаються Кабінетом Міністрів України, Головним управлінням Державної казначейської служби України у Харківській області та управлінням. Джерелом формування фонду оплати праці працівників управління є Державний бюджет України.
- 4.3. Працівникам, на яких не поширюється дія Закону України "Про Державну службу", оплата праці здійснюється згідно чинного законодавства.
- 4.4. Адміністрація зобов'язується:
- виплачувати заробітну плату працівникам у розмірі не нижче встановленої законодавчо мінімальної заробітної плати;
 - при прийнятті на роботу адміністрація доводить до відома працівника розмір, порядок і термін виплати заробітної плати, умови, згідно з якими можуть здійснюватися утримання із заробітної плати;
 - знайомити під розпис з наказами про прийом на роботу і записами в трудовій книжці, правилами по техніці безпеки, охорони праці та пожежної безпеки;
 - встановлювати мінімальну заробітну плату не менше визначеної державою та своєчасно проводити індексацію заробітної плати (ст.95 КЗпП України);
 - при звільненні працівника виплачувати всю суму, яка належить йому від установи в день звільнення;
 - надавати вихідну допомогу при звільненні у випадках, передбачених статтею 44 КЗпП України;
 - своєчасно встановлювати надбавку за вислугу років державним службовцям та зміну рангів згідно Закону України "Про Державну службу";
 - при виплаті заробітної плати повідомляти працівника про загальну суму заробітної плати з розшифровкою за видами виплат, розміри і підстави відрахування від заробітної плати, сума заробітної плати, що належить до виплати;
- 4.5. Заробітна плата виплачується за місцем роботи грошовими знаками України за першу половину місяця до 15 числа, остаточний розрахунок до 30 числа кожного місяця, а у випадку, якщо день виплати заробітної плати збігається з вихідним днем, напередодні цього дня. Заробітна плата за період відпустки виплачується не пізніше ніж за три дні до початку

відпустки. Заробітна плата за першу половину місяця виплачується за фактично відпрацьований час з урахуванням постійних виплат (ранг, вислуга років).

4.6. При наявності фінансової можливості працівникам управління виплачується премія за рахунок економії фонду заробітної плати у відповідності з Положенням про преміювання працівників.

4.7. Відомості про розмір оплати праці працівників управління надаються іншим органам і фізичним особам тільки у випадках, прямо передбачених чинним законодавством

Начальник відділу –
головний бухгалтер



Т.В.Пашинська

Пронумеровано, процінуровано та скріплено
Печаткою та підписом керівника
2(два) аркуша

Начальник управління *Светлична*
Олена СВЕТЛИЧНА



09.2.23



УКРАЇНА

ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ



УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
АДМІНІСТРАЦІЇ НЕМИШЛЯНСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

просп. Льва Ландау, 48, м. Харків, 61060, тел. +38(057) 725-31-51, факс +38(057) 725-31-60
E-mail: fr_upsz@city.kharkov.ua, код ЄДРПОУ 03196653

22.09.2023 2571/0/534-23

На № 03-39-08/507 від 21.09.2023

Керівнику підприємства,
організації, установи

*Управління Державної
казначейської служби
України у Немишлянському
районі м. Харкова*

Про повідомну реєстрацію
доповнень до колективного
договору

Управління соціального захисту населення адміністрації Немишлянського району Харківської міської повідомляє, що доповнення до колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом управління Державної казначейської служби України у Немишлянському районі м. Харкова на 2022-2026 роки зареєстровано 22.09.2023 року за № 15 та буде направлено для оприлюднення на сайті Харківської міської ради.

Начальник управління

Л.В. ТОМІНА