



У К Р А Ї Н А

ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ



УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ  
АДМІНІСТРАЦІЇ НОВОБАВАРСЬКОГО РАЙОНУ  
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Різдяна, 1, м. Харків, 61052

Тел./факс (057) 725 39 28, e-mail: 03196676@mail.gov.ua, код ЄДРПОУ 03196676

23.08.2023 № 02-26/ЗН.12

Директору КОМУНАЛЬНОГО  
ПІДПРИЄМСТВА «РИТУАЛ»  
Харківської міської ради  
ЛЯХОВУ Ігорю  
Голові ППО КОМУНАЛЬНОГО  
ПІДПРИЄМСТВА «РИТУАЛ»  
Харківської міської ради  
СУХАРЄВУ Борису

Управління соціального захисту населення адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради повідомляє, що Зміни та доповнення до Колективного договору між роботодавцем та профспілковим комітетом КП «РИТУАЛ» ХМР на 2021-2024 роки зареєстровано 23.08.2023 за № 43 та направлено до Департаменту соціальної політики Харківської міської ради для оприлюднення на офіційному сайті.

Начальник Управління

О.В. ПАНЧЕНКО

Від профспілкової сторони:

Голова ППО КП «Ритуал»



**Борис СУХАРЄВ**

« 22 » серпня 2023 року

ПІДПИСАНО:

Від роботодавця:

Директор КП «Ритуал» ХМР



**Ігор ЛЯХОВ**

« 22 » серпня 2023 року

Схвалено на засіданні

ППО КП «Ритуал»

« 22 » серпня 2023 року

Протокол № 9

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО**

**КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

**між роботодавцем та профспілковим комітетом**

**КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «РИТУАЛ»**

**ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

*(назва підприємства, установи, організації)*

**на 2021-2024 роки**

Україна, 61052, м. Харків, вул. Конторська, 3

тел. 712-10-34

**РОЗДІЛ 6  
СОЦІАЛЬНІ ПІЛЬГИ.**

**Роботодавець ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:**

**В даному розділі у пункті 6.1.**

Додаток «Положення про порядок виплати матеріальної допомоги працівника КП «Ритуал» ХМР» викласти в такій редакції:

Див. додаток: «Положення про порядок виплати матеріальної допомоги працівника КП «Ритуал» ХМР»

Директор  
Голова профкому  
Головний бухгалтер

***Зміни та доповнення до колективного договору підписали:***

***Від сторони роботодавця:***

**Директор КП «Ритуал» ХМР**

**Ігор ЛЯХОВ**



***Від профспілкової сторони:***

**Голова ППО КП «Ритуал»**

**Борис СУХАРЄВ**



**УЗГОДЖЕНО**

Голова ЦПО КП «Ритуал»  
**Борис СУХАРЄВ**

« 22 » серпня 2023 р.



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор КП «Ритуал» ХМР  
**Ігор ЛЯХОВ**

« 22 » серпня 2023 р.



## ПОЛОЖЕННЯ

### про порядок надання і виплати матеріальної допомоги працівникам КП «Ритуал» ХМР

#### 1. Терміни.

Матеріальна допомога - ряд виплат, спрямованих на задоволення особистих потреб фізичних осіб, які перебувають у трудових відносинах з підприємством, за рахунок коштів підприємства у грошовій або іншій формі.

Матеріальною допомогою може вважатися вартість будь-яких інших матеріальних і соціальних благ, наданих за рахунок підприємства.

Матеріальна допомога класифікується на цільову та нецільову, а також має систематичний і несистематичний характер.

Відповідно до загальноприйнятої класифікації матеріальної допомоги проводиться оподаткування та включення до складу витрат підприємства.

#### 2. Порядок надання виплати матеріальної допомоги.

Надання виплати матеріальної допомоги проводиться на підставі особистої заяви працівника підприємства та наказу директора КП «Ритуал» ХМР.

#### 3. Умови надання виплати матеріальної допомоги.

Матеріальна допомога може бути надана у разі:

- хвороби і необхідність оздоровлення працівника і членів його сім'ї;
- смерті працівника, близьких родичів працівника (батьки, діти, подружжя, дідуся, бабусі);
- заподіяння працівникові матеріальної шкоди в результаті аварії, нещасного випадку та інших лих;
- у зв'язку з важким матеріальним становищем.

#### 4. Оподаткування допомоги.

Віднесення матеріальної допомоги до складу витрат підприємства проводиться відповідно до чинного законодавства.

Матеріальна допомога підлягає оподаткуванню згідно чинного законодавства.

#### 5. Особливі положення.

Надання виплати матеріальної допомоги керівнику підприємства здійснюється відповідно до умов контракту з директором КП «Ритуал» ХМР від 11.07.2023 року.

У разі не врегулювання деяких питань надання матеріальної допомоги застосовуються норми чинного законодавства України.

Головний бухгалтер  
Начальник ПЕВ

Олена БАРАН  
Олена КУДРЕВИЧ

Пронумеровано, прошнуровано  
(3) три сторінки  
Опечатано печаткою

Голова  
ЛПО КП «Ритуал»



Борис СУХАРЕВ