



**ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ  
Між трудовим колективом та адміністрацією  
Комунального підприємства «Харківпасс»  
Харківської міської ради  
на 2021-2025 роки**

Затверджено на загальних зборах  
трудового колективу  
«17» листопада 2022р.  
(протокол № 3)

Від трудового колективу

О.В. Єрьоміна  
«17» листопада 2022р.

Від адміністрації  
Директор КП «Харківпасс»

О.Б. Антонович  
«17» листопада 2022р.



## Зміст

1. Загальна інформація про зміни та доповнення 2023 року до Колективного договору на 2021 – 2025 роки.	3
2. Розділ IV	4
3. Додаток КД – 1.3	5
4. Додаток КД- 6.1	6
5. Додаток КД- 8.1.	7

# 1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ з 1.01.2023 РОКУ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ НА 2021 – 2025 РОКИ

1.1. Загальні збори трудового колективу Комунального підприємства «Харківпасс», що відбулися «17» 11 2022 року, розглянувши питання «Про затвердження змін та доповнень до колективного договору між трудовим колективом та роботодавцем Комунального підприємства «Харківпасс» Харківської міської ради на 2021-2025 роки», ухвалили затвердити зміни та доповнення до колективного договору з 01.01. 2023 року.

Розділ IV; Додатків № 1.3; № 6.1.1; № 8.1 (викладені в наступній редакції)

«17» 11 2022 року



Директор КП «Харківпасс» О.Б. Антонович

«17» 11 2022 року

*(Signature)*  
(від трудового колективу)

О.В. Єрьоміна

## Розділ IV Оплата праці

Викласти в наступній редакції:

### *Сторони домовилися:*

4.1. Оплату праці працівників підприємства проводити за наступними формами і системами: погодинна та погодинно - преміальна.

4.2. Посадовий оклад працівника підприємства встановлюється в розмірі, 200 відсотків розміру прожиткового мінімуму, встановлений для працездатних осіб, помножений на тарифний коефіцієнт співвідношень встановлений Галузевою угодою між Міністерством інфраструктури України та Центральним комітетом профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення України на 2019-2021 роки.

Основна професія – адміністратор системи.

4.3. Посадовий оклад працівника підприємства розраховується:

$PM \times 2,0 \times KC$

де  $PM$  – розмір прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб

$KC$  – коефіцієнт співвідношення

4.4. При розрахунку тарифних ставок і посадових окладів, працівникам КП «Харківпасс» керуватися Законами України, галузевими угодами, розроблених і затверджених положень згідно з додатком № 1.

4.5. Розмір заробітної плати працівника за повністю виконану місячну (годинну) норму праці не може бути нижчим за розмір мінімальної заробітної плати, встановлений законодавством. При обчисленні розміру заробітної плати працівника, забезпечити виконання умов Закону України «Про оплату праці».

4.6. Заробітну плату виплачувати двічі на місяць: першу половину місяця 22 числа поточного місяця, але не менше оплати ніж за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника і за другу половину – 7 числа наступного календарного місяця. Якщо день виплати заробітної плати збігається з вихідними, святковим або неробочим днем, заробітну плату виплачувати напередодні.

4.7. Роз'яснювати працюючим умови оплати праці, кожному працівнику, щомісячно видавати розрахунковий листок не пізніше одного дня до терміну видачі заробітної плати.

4.8. Здійснювати індексацію грошових доходів працівників підприємства відповідно до Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про індексацію грошових доходів населення». Проводити виплату компенсації за затримку виплати заробітної плати відповідно до законодавства.

4.9. Оплату праці, преміювання, виплату доплат і надбавок працівникам підприємства проводити на підставі чинного законодавства України, і затверджених положень згідно з додатком № 5, № 8.

4.10. Оплату працівникам підприємства у разі відряджень проводити згідно діючого законодавства України.

4.11. Час простою, не з вини працівника, оплачується з розрахунку двох третин посадового окладу згідно ст.113 КЗпП України. Час простою, що стався з вини працівника, не оплачується.

4.12. Розмір премій, доплат, надбавок, винагород, разових премій (відсоток, сума) визначати виходячи з фінансових можливостей підприємства відповідно до наданих пропозицій керівників структурних підрозділів з затвердженням директором підприємства згідно чинного законодавства.

4.13. Здійснювати всім працівникам доплату до тарифної ставки (окладу) за роботу в нічний час (з 22 до 6 годин) у розмірі 35 відсотків тарифної ставки (окладу).

4.14. Проводити доплати за суміщення професій (посад), за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт. Доплати одному працівнику максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за тарифними ставками (окладами). Рішення про конкретний розмір доплати приймається керівником підприємства залежно від складності, характеру, обсягу виконуваних робіт, витрат основного робочого часу згідно з додатком № 8.


4.15. Проводити нарахування премії працівникам за результатами роботи відповідно до тарифних ставок (окладів).

4.16. Здійснювати виплату разової (одноразової) премії працівниками: у зв'язку з ювілейними датами; у зв'язку з державними та професійними святами, встановленими законодавством України; у зв'язку з нагородженням державними, відомчими нагородами (грамотами); у зв'язку з присудженням почесного звання і за своєчасне і якісне виконання особливо важливих завдань (додаток № 5 ) виходячи з фінансових можливостей підприємства.

4.17. Здійснювати працівникам доплати і надбавки до тарифних ставок та посадових окладів КП «Харківпасс» згідно з додатком № 8.

4.18. Всі гарантовані виплати проводити відповідно до чинного законодавства України згідно з додатком № 6.

Уповноважений трудовим  
олколективом КП «Харківпасс»

 О.В. Єр'оміна

« 17 » лютого 2022 р.

Директор КП «Харківпасс»

 О.Б. Антонович

« 17 » лютого 2022 р.



Додаток № 1.3.  
до колективного договору КП «Харківпас» на 2021-2025 роки  
викласти в наступній редакції:


**КОЕФІЦІЄНТИ СПІВВІДНОШЕНЬ**  
розмірів місячних посадових окладів працівників КП «Харківпас»  
з 01 січня 2023 року

№ п/п	Найменування посад	Коефіцієнт співвідношень
1.	Директор	по контракту
2.	Перший заступник директора	2,8 – 4,0
3.	Заступник директора з пасажирських перевезень, заступник директора з експлуатації автостанцій	2,8 – 4,0
4.	Інспектор з кадрів	2,2 – 2,5
5.	Начальник юридичного відділу	2,8 – 4,0
7.	Юрист	2,2 – 2,5
8.	Головний бухгалтер	2,8 – 4,0
10.	Бухгалтер	2,2 – 2,5
11.	Старший касир	1,7 – 2,0
12.	Касир	1,23 – 1,6
13.	Начальник технічного відділу	2,8 – 4,0
15.	Адміністратор системи	2,2 – 2,5
16.	Інженер з організації, експлуатації та ремонту	2,2 – 2,5
17.	Енергетик	2,2 – 2,5
18.	Інженер з охорони праці	2,2 – 2,5
19.	Начальник планово-економічного відділу	2,8 – 4,0
21.	Економіст	2,2 – 2,5
22.	Начальник комерційного відділу	2,8 – 4,0
24.	Фахівець	2,2 – 2,5
25.	Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення	1,7 – 2,5
26.	Начальник відділу транспортної інфраструктури	2,8 – 4,0
27.	Старший диспетчер автостанції	1,7 – 2,0
28.	Диспетчер автостанції	1,23 – 1,9
29.	Контролер перонний	1,23 – 1,55
30.	Черговий по залу	1,23 – 1,55
31.	Прибиральник службових приміщень	1,23 – 1,55
32.	Прибиральник території	1,23 – 1,55
33.	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	1,23 – 1,8

Примітка: Заступникам головного бухгалтера, начальника відділу розмір посадового окладу встановлюється на 10 – 40% нижче від розміру посадового окладу їх безпосереднього керівника

Уповноважений представник  
Трудового колективу

КП «Харківпас»

 О.В. Єр'оміна  
«15» листопада 2022р.

Директор  
КП «Харківпас»

  
О.Б. Антонович  
«15» листопада 2022р.

Додаток № 6.1  
до колективного договору КП «Харківпасс» на 2021-2025 роки  
викласти в наступній редакції:

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про надання одноразової матеріальної допомоги працівникам  
КП «Харківпасс»

1. Це положення вводить з метою впорядкування розподілу коштів, спрямованих на матеріальну допомогу та посилення контролю за їх витратами.

2. Працівникам підприємства може бути надана нецільова матеріальна допомога разового характеру за рахунок коштів підприємства, у наступних випадках:

- при тривалій хворобі працівника;
- на поховання чоловіка (дружини) та родичів першого ступеня споріднення (мати, батько, син, дочка);
- при нещасному випадку на виробництві;
- важкого матеріального становища та з інших серйозних причин;
- працівникам, які зазнали матеріальний збиток у результаті стихійного або іншого лиха.

Матеріальна допомога може бути виділена родині у випадку смерті самого працівника.

3. Сума коштів для надання одноразової допомоги працівникам виділяється виходячи з фінансової можливості підприємства.

4. Видача коштів на матеріальну допомогу проводиться за рішенням директора на підставі заяви працівника, який потребує допомоги.

5. Керівнику підприємства матеріальна допомога може виплачуватися понад затверджені цим положенням розмірів за рішенням вишестоящої організації.

6. Матеріальна допомога працівникам видається один раз на рік. У виняткових випадках матеріальна допомога може бути надана два рази на рік.

7. Видача коштів на допомогу проводиться у відповідності з цим Положенням за рішенням директора.

Уповноважений представник  
Трудового колективу  
КП «Харківпасс»

Директор  
КП «Харківпасс»

  
О.В. Єрьоміна  
«4» лютого 2022р.



О.Б. Антонович  
2022р.

Додаток № 8.1.  
до колективного договору КП «Харківпасс» на 2021-2025 роки  
викласти в наступній редакції:

## ПЕРЕЛІК

доплат і надбавок до тарифних ставок та посадових окладів  
КП «Харківпасс»

Доплати:

- за суміщення професій (посад) – до 100% від посадового окладу суміщуваних посад працівників;
- за розширення зон обслуговування або збільшення обсягів робіт – до 100 % від посадового окладу;
- за виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника – до 100 % від посадового окладу відсутнього працівника;
- за роботу в надурочний час – у розмірі 100 % від посадового окладу;
- за роботу в нічний час – від 35 % до 40 % від посадового окладу.


Надбавки:

- За високі досягнення у праці - до 50% посадового окладу;
- За виконання особливо важливої роботи - до 50% посадового окладу.

Уповноважений представник  
Трудового колективу

КП «Харківпасс»

Директор  
КП «Харківпасс»

 О.В. Єр'оміна  
«*14*» *листопада* 2022р.

 О.Б. Антонович  
«*14*» *листопада* 2022р.



Всього проліцьовано,  
прошите і скріплено печаткою

8 (вісім)

(кінчиків, докупують)

директор

